

Regulamin oferty „Zwiększ limit, zrób zakupy i odbierz do 150 zł do Biedronki” („Regulamin”)

Organizator

1. Organizatorem Oferty „Zwiększ limit, zrób zakupy i odbierz do 150 zł do Biedronki” („Oferta”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000001538; NIP 526-030-02-91; wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych, kapitał w pełni opłacony („Bank”), adres do korespondencji elektronicznej: listybh@citi.com, adres do doręczeń elektronicznych Banku AE: PL-51087-16873-WFBWS-31.

Czas trwania Oferty

2. Oferta obowiązuje od 08.04.2024 do 06.05.2024 („Okres Obowiązywania Oferty”), z zastrzeżeniem pkt. 4.
3. Oferta obowiązuje na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach kampanii kierowanej do Klientów, dla których Bank przygotował ofertę Podwyższenia Limitu kredytu.
4. Oferta obowiązuje do wyczerpania dostępnej puli 3000 Nagród. O wyczerpaniu puli Nagród przed zakończeniem Okresu Obowiązywania Oferty Bank poinformuje umieszczając informację wraz z Regulaminem, na stronie internetowej <https://www.citibank.pl/dokumenty/> w zakładce karty kredytowe.

Warunki Oferty

5. Z Oferty mogą skorzystać osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, będące konsumentami w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego („Uczestnicy”), które posiadają Kartę Kredytową Citibank i spełnią poniższe warunki:
 - a) w Okresie Obowiązywania Oferty zostaną poinformowane o Ofercie przez Bank drogą elektroniczną (przez SMS, e-mail lub wiadomość w Serwisie bankowości internetowej Citibank Online), bądź drogą telefoniczną przez Doradcę.
 - b) w Okresie Obowiązywania Oferty zawrą Porozumienie do Umowy o Kartę Kredytową w zakresie Podwyższenia Limitu kredytu („Porozumienie”), w ramach którego podniosą Limit kredytu o nie mniej niż 5 000 zł.
 - c) nie później niż do końca miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zawarcia Porozumienia do Umowy o Kartę Kredytową w zakresie Podwyższenia Limitu kredytu dokonają główną Kartą Kredytową Citibank („Karta”) lub Nośnikiem zbliżeniowym do Karty, lub Kartą dodatkową wydaną do Karty, w ramach której Klient zawarł Porozumienie co najmniej 5 Transakcji (w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Banku Handlowego w Warszawie S.A.), które spełnią następujące kryteria:
 - ich łączna kwota będzie wynosiła nie mniej niż 100 zł,
 - będą to Transakcje bezgotówkowe w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - nie będą to Transakcje szczególne w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - nie będą to Transakcje zwrócone, czyli Transakcje, których równowartość w części lub całości została zwrócona przez Odbiorcę lub Bank.
 - d) Na prośbę Banku dostarczą wymagany przez Bank, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane dochody zgodnie z listą wymaganych dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia Klientów, która stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Jeśli dostarczony dokument dochodowy nie będzie wystarczający do potwierdzenia zdolności kredytowej Uczestnika, Uczestnik zobowiązany będzie dostarczyć, na prośbę Banku, dodatkowe dokumenty dochodowe.
6. Z Oferty wyłączone/eni są:
 - osoby ze statusem dewizowym nierezydenta zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo Dewizowe,
 - obywatele lub rezydenci podatkowi Stanów Zjednoczonych Ameryki, tj. osoby mające stałe zamieszkanie na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki lub posiadające „pozwolenie na pracę” w Stanach Zjednoczonych Ameryki (tzw. Zieloną Kartę) lub spełniające tzw. test długotrwałego przebywania na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki (ang. “substantial presence test”), który zasadniczo dotyczy weryfikacji długości pobytu na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki w okresie ostatnich 3 lat.

Nagrody

7. Uczestnicy, którzy spełnią warunki opisane w pkt 5 lit. a) i lit. b), otrzymają:
 - a) e-kod do sklepów sieci Biedronka o wartości 50 zł w przypadku zawarcia Porozumienia na kwotę od 5 000 zł do 9 999 zł („Nagroda 1”);
 - b) e-kod do sklepów sieci Biedronka o wartości 100 zł w przypadku zawarcia Porozumienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000 zł („Nagroda 2”)Uczestnik może zdobyć jedną Nagrodę 1 albo jedną Nagrodę 2.
8. Uczestnicy, którzy spełnią warunki opisane w pkt 5 lit. a), lit. b) i lit. c), otrzymają dodatkowo e-kod do sklepów sieci Biedronka o wartości 50 zł („Nagroda 3”). Uczestnik może otrzymać jedną Nagrodę 3.

9. Nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi wyłącznie w przypadku, gdy w dniu przekazania Nagrody Karta będzie aktywna i Umowa o Kartę Kredytową Citibank nie będzie znajdować się w okresie wypowiedzenia.
10. O spełnieniu warunków przyznania Nagrody, Uczestnicy zostaną powiadomieni przez Bank poprzez wysłanie wiadomości w serwisie Citibank nie później niż do końca miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym spełnili warunki Oferty.
11. Nagroda zostanie wysłana w wiadomości i terminie, o których mowa w punkcie 10 powyżej.
12. Nagrody będą przekazywane wyłącznie w postaci określonej w Regulaminie, bez możliwości wypłaty ich równowartości w formie pieniężnej lub zmiany na inną nagrodę.

E-kod

13. Aby móc zrealizować e-kod, Uczestnik powinien podać unikalny 13-cyfrowy kod po zeskanowaniu przez kasjera ostatniego z produktów w kasie sklepu należącego do sieci Biedronka. Podanie e-kodu musi nastąpić przed dokonaniem płatności za zakupy.
14. Termin ważności e-kodu wynosi 6 miesięcy od dnia jego przekazania w wiadomości, o której mowa w pkt 11, po tym terminie środki z e-kodu nie będą mogły być wykorzystane.
15. Nie ma możliwości wydawania reszty w gotówce z e-kodu, który opiewa na kwotę wyższą niż wartość towarów. Jeśli wartość towarów jest wyższa od wartości e-kodu, Klient jest zobowiązany dopłacić różnicę w cenie.
16. E-kod może być wykorzystywany wielokrotnie do maksymalnej jego wartości brutto. Wartość liczona jest na podstawie ceny brutto towarów i nie obejmuje innych opłat czy kosztów, np. dostawy bądź wynikających z dokonanego przez Uczestnika rodzaju płatności.
17. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia z wykorzystaniem e-kodu są określone przez jego wystawcę Jeronimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie i dostępne w Regulaminie „e-kodów” na stronie internetowej <https://kartypodarunkowe.biedronka.pl>.
18. W przypadku dokonania zwrotu/reklamacji towaru lub towarów zakupionych przy użyciu e-kodu, środki za zwracany towar/towary Uczestnik otrzyma w formie pieniężnej. Szczegółowe zasady zwrotów towaru/towarów są określone przez Jeronimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie i dostępne w „Regulamin zwrotów i reklamacji towarów zakupionych w sklepie Biedronka” na stronie internetowej <http://www.biedronka.pl/pl/bulletin,id,23,title,regulamin-zwrotow-i-reklamacji-towarow-zakupionych-w-sklepie-biedronka>.

Podatek

19. Nagrody w ramach Oferty są wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Postępowanie reklamacyjne

20. Bank przyjmuje reklamacje od Klientów w poniższej formie:
 - a) na piśmie – złożonym osobiście w Oddziale w godzinach pracy Oddziału, albo przesłanym na adres: Bank Handlowy w Warszawie S.A., Biuro Obsługi Reklamacji i Zapytań Klientów, ul. Goleszowska 6, 01 – 249 Warszawa;
 - b) ustnie – telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w Oddziale Banku;
 - c) w postaci elektronicznej – na adres poczty elektronicznej Banku, przez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online po zalogowaniu w zakładce „Kontakt” albo wysłanym na adres do doręczeń elektronicznych Banku AE:PL-51087-16873-WFBWS-31, wpisany do bazy adresów elektronicznych
21. Aktualne dane kontaktowe umożliwiające złożenie reklamacji są dostępne na stronie internetowej Banku (www.online.citibank.pl).
22. O wyniku rozpatrzenia reklamacji, Klient zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji przez Bank. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przez Bank przed jego upływem.
23. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w pkt 22 powyżej, Bank w informacji przekazywanej Klientowi:
 - a) wyjaśni przyczynę opóźnienia,
 - b) wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla (w celu) rozpatrzenia sprawy,
 - c) określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
24. Na złożoną reklamację Bank może udzielić odpowiedzi:
 - a) w postaci papierowej na aktualny adres korespondencyjny Klienta wskazany w Umowie,
 - b) na wniosek Klienta – pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E-mail Klienta,
 - c) poprzez Citibank Online – jako kopia wiadomości równoległe wysłanej w sposób określony w lit. a) lub b).
25. Bank informuje, że Uczestnik może skorzystać z pozasądowych trybów rozstrzygania sporów. Ewentualne spory między Klientem mogą być rozstrzygane:
 - a) na wniosek Klienta przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, zgodnie z Regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego dostępnym na dzień zawarcia Oferty na stronie internetowej pod adresem (strona internetowa: <https://zbp.pl/dla-klientow/arbitrer-bankowy>, w przypadku gdy wartość przedmiotu sporu nie przekracza kwoty 12.000 zł,
 - b) na wniosek Klienta Indywidualnego bądź osoby fizycznej będącej przedsiębiorcą przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej (strona internetowa Rzecznika Finansowego: <http://rf.gov.pl/>)
 - c) na wniosek Klienta przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z jego regulaminem (strona internetowa: https://www.knf.gov.pl/dla_ryнку/sad_polubowny_przy_KNF),
 - d) przez właściwy rzeczowo i miejscowo polski sąd powszechny ustalony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.
26. Przed podjęciem decyzji o poddaniu sporu pod rozstrzygnięcie sądu polubownego Uczestnik powinien zapoznać się z treścią regulaminu tego sądu oraz taryfą opłat.

Postanowienia końcowe

27. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Ofercie w dowolnym momencie.
28. Wszelkie terminy pisane wielką literą, niezdefiniowane odmiennie w niniejszym Regulaminie, mają znaczenie nadane im w Regulaminie Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.
29. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie postanowienia Umowy o Kartę Kredytową Citibank, Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A. oraz Porozumienia do Umowy o Kartę Kredytową w zakresie Podwyższenia Limitu kredytu.
30. Regulamin Oferty wchodzi w życie z dniem 08.04.2024.
31. Oferta może powtarzać się w przyszłości.
32. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Banku.
33. Bank informuje, że udział w Ofercie nie wyłącza prawa odstąpienia od zawartego Porozumienia, przysługującego Uczestnikowi na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odstąpienie od Porozumienia stanowi jednocześnie rezygnację z udziału w Ofercie i utratę prawa do Nagrody.
34. Zawarcie Porozumienia uzależnione jest od pozytywnej oceny zdolności kredytowej przez Bank.

Załącznik nr 1

Załącznik do Regulamin oferty „Zwiększ limit, zrób zakupy i odbierz do 150 zł do Biedronki” – Lista wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych

Dokument powinien prezentować stan faktyczny, a zwłaszcza potwierdzać wysokość i stabilność dochodu oraz zatrudnienia w czasie.

Forma zatrudnienia / Profil Klienta	Dokument podstawowy	Dokumenty alternatywne
Umowa o pracę (w tym Powołanie/ Nominacja/ Kontrakt menadżerski/ pielęgniarski/ lekarski/ żołnierza zawodowego)	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 6 m-cy) [Wyciąg z rachunku jest obowiązkowy gdy zatrudnienie w firmie rodzinnej lub gdy adres domowy jest taki sam jak adres do pracy]	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)
		Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
		PIT-11 za ostatni rok podatkowy (akceptowany do końca kwietnia roku bieżącego)
		Zaświadczenie ZUS RMUA za ostatnie 3 miesiące na standardowym druku
Umowa cywilno-prawna	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 6 m-cy)	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)
		PIT-11 za ostatni rok podatkowy (akceptowany do końca kwietnia roku bieżącego)
		Pasek dla umowy cywilno-prawnej
Emerytura	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływem emerytury z ostatniego miesiąca	Decyzja o przyznaniu/waloryzacji emerytury
		Odcinek emerytury (za jeden z ostatnich 3 m-cy)
Renta	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływem renty z ostatniego miesiąca lub Odcinek renty z ostatniego miesiąca (dokument musi być wystawiony na nazwisko wnioskodawcy – kopia) oraz Decyzja o przyznaniu/waloryzacji renty zawierająca informację na jaki okres zostało przyznane świadczenie]	
Wolne zawody oraz własna działalność gospodarcza	Klient nie wystąpił jeszcze PIT do US lub wystąpił PIT ale nie zapłacił jeszcze wymaganego podatku	Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat za ubiegły rok wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek do ZUS i Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat z rozliczonymi miesiącami bieżącego roku kalendarzowego wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek ZUS (lub 1, jeśli klient rozliczył tylko 1 miesiąc) oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek – wymagamy wpłat oraz składek ZUS za ostatnie 3 m-ce)
	Klient wystąpił już PIT oraz zapłacił wymagany podatek do PIT	Do 20 lipca: PIT za ubiegły rok z potwierdzeniem zapłaty podatku (lub zaświadczenie o dochodzie z US) i Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat z rozliczonymi miesiącami bieżącego roku kalendarzowego wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek ZUS za ostatnie 3 m-ce oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)
		Po 20 lipca: KPIR lub Rachunek Zysków i Strat za rozliczone miesiące roku bieżącego (minimum 6 m-cy) + potwierdzenia płatności zaliczek na podatek oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)
Prowadzący działalność w formie Ryczałtu w ubiegłym i obecnym roku kalendarzowym	PIT 28 za poprzedni rok kalendarzowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku do US (tylko dla wnioskujących do 20 lipca) oraz	
	Ewidencja przychodów ze sprzedaży dla zakończonych miesięcy bieżącego roku i potwierdzenia płatności podatku oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące	
Prowadzący działalność w formie Ryczałtu od obecnego roku kalendarzowego	PIT za poprzedni rok kalendarzowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku do US lub Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat za ubiegły rok kalendarzowy wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US (tylko dla wnioskujących do 20 lipca) oraz	
	Ewidencja przychodów ze sprzedaży dla zakończonych miesięcy bieżącego roku i potwierdzenia płatności podatku oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące	
Karta podatkowa	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu działalności gospodarczej (za ostatnie 3 m-ce)	
	Decyzja o wysokości karty podatkowej	
Wynajmujący nieruchomości	Aktualna umowa wynajmu lokalu oraz	
	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z najmu w ostatnich 3 m-cach	PIT-28 za ostatni rok podatkowy
		PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rok podatkowy (akceptowane do końca czerwca) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku lub
		Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy lub
		Zestawienie dochodu i zaliczki na podatek dochodowy narastająco od początku roku
Udziałowcy spółek z o.o. oraz akcyjnych	Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz	
	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu dywidendy (za ostatnie 3 m-ce)	