

Regulamin oferty

„Poleć znajomemu Kartę Kredytową Citibank i sprawdźcie, jak możecie odebrać vouchery do Biedronki o wartości 200 zł - Oferta dla Nowych Klientów”

(„Regulamin”)

Organizator

1. Organizatorem Oferty „Poleć znajomemu Kartę Kredytową Citibank i sprawdźcie jak możecie odebrać Vouchery do Biedronki o wartości 200 zł - oferta dla Nowych Klientów, Kwiecień 2022” („Oferta”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000001538; NIP 526-030-02-91; wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych, kapitał w pełni opłacony („Bank”), adres do korespondencji elektronicznej
<https://online.citibank.pl/apps/customerservice/contactus/>.

Czas trwania Oferty

2. Oferta obowiązuje od 02.05.2022 r. do 31.03.2023r. („Okres Obowiązywania Oferty”).
3. Oferta obowiązuje na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach kampanii telefonicznej.

Warunki Oferty

4. „Polecającym” może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca konsumentem w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego, która spełni łącznie poniżej warunki:

- a) od dnia 01 lutego 2021 r. nie posiadała Głównej Karty Kredytowej Citibank w rozumieniu regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A. („Karta”),
- b) w Okresie Obowiązkiwania Oferty w wyniku zainicjowanego przez Bank kontaktu telefonicznego złożył Wniosek wniosek („**Wniosek**”) o wydanie karty płatniczej - głównej Karty Kredytowej Citibank („**Karta**”),
- c) na podstawie Wniosku zawarł z Bankiem umowę o Kartę („**Umowa o Kartę**”) i Kartę za pomocą aplikacji mobilnej Citi Mobile lub Serwisu bankowości internetowej Citibank Online,
- d) przed zawarciem z Bankiem Umowy o Kartę, Polecający dostarczył wymagany przez Bank, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane na wniosku o produkt dochodowy („**Dokument Dochodowy**”), zgodnie z listą wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia klientów, która stanowi **Załącznik nr 2 do Regulaminu**, przy czym, jeśli dostarczony Dokument Dochodowy nie będzie wystarczający do potwierdzenia zdolności kredytowej Uczestnika, Uczestnik zobowiązany będzie dostarczyć, na prośbę Banku, dodatkowe Dokumenty,
- e) zaloguje się przynajmniej 1 (jeden) raz w Serwisie bankowości internetowej Citibank Online lub w Serwisie Bankowości Mobilnej Citi Mobile nie później niż do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zawarcia Umowy (data zawarcia Umowy będzie widoczna na Umowie),
- f) nie później niż do końca drugiego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zawarcia Umowy (data zawarcia umowy o Kartę będzie widoczna na umowie o Kartę), Polecony dokona Kartą lub Nośnikiem zbliżeniowym, lub Użytkownik będzie dokonywał Kartą dodatkową wydaną do Karty transakcji o łącznej wartości co najmniej 200 zł, które będą spełniały następujące kryteria:
 - będą to transakcje bezgotówkowe w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - nie będą to Transakcje szczególne w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - nie będą transakcjami zwróconymi.

5. „**Poleconym**” może być osoba, która:

- a) od dnia 01 lutego 2021 r. nie posiadała Głównej Karty Kredytowej Citibank w rozumieniu regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A. („Karta”),

- b) zostanie zgłoszona do Oferty przez Polecającego poprzez podanie jej danych Doradcy Banku w trakcie zainicjowanego kontaktu telefonicznego przez Bank „**Polecenia**”
6. Polecający i Polecony zwani są dalej „**Uczestnikami**”.
7. **Polecający** otrzyma Nagrodę, jeśli spełnione zostaną łącznie wszystkie następujące warunki:
- a) w Okresie Obowiązywania Oferty Polecający złoży rekomendację zawarcia przez Poleconego z Bankiem Umowy o Kartę poprzez podanie jej danych Doradcy Banku w trakcie zainicjowanego kontaktu telefonicznego przez Bank („**Polecenie**”),
 - b) Polecony złoży Wniosek o wydanie Karty w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia kontaktu telefonicznego zainicjowanego przez Bank, podjętego na podstawie Polecenia,
 - c) na podstawie Wniosku Polecony zawrze z Bankiem Umowę o Kartę i aktywuje Kartę za pomocą aplikacji mobilnej Citi Mobile lub Serwisu bankowości internetowej Citibank Online,
 - d) Polecony przed zawarciem Umowy złoży oświadczenie oraz wyrazi zgodę na ujawnienie tajemnicy bankowej Polecającemu, w celu otrzymania przez Polecającego Nagrody. Oświadczenie zostanie złożone w formie pisemnej poprzez złożenie podpisu na oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 1 do Regulaminu** oraz ustnie na nagrywanej linii telefonicznej w momencie składania Wniosku.
8. **Polecony** otrzyma Nagrodę, jeśli spełnione zostaną łącznie wszystkie następujące warunki:
- a) złoży Wniosek o wydanie Karty w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia kontaktu telefonicznego zainicjowanego przez Bank, podjętego na podstawie Polecenia,
 - b) na podstawie Wniosku Polecony zawrze z Bankiem Umowę o Kartę i aktywuje Kartę za pomocą aplikacji mobilnej Citi Mobile lub Serwisu bankowości internetowej Citibank Online,
 - c) przed zawarciem Umowy wyrazi zgodę na ujawnienie tajemnicy bankowej Polecającemu w celu otrzymania przez Polecającego nagrody. Oświadczenie, należy złożyć w formie pisemnej poprzez złożenie podpisu na oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 1 do Regulaminu** oraz ustnie na nagrywanej linii telefonicznej w momencie składania Wniosku,
 - d) przed zawarciem z Bankiem Umowy o Kartę Polecający dostarczy wymagany przez Bank, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane na wniosku o produkt dochody („**Dokument Dochodowy**”), zgodnie z listą wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia klientów, która stanowi **Załącznik nr 2 do Regulaminu**, przy czym, jeśli dostarczony Dokument Dochodowy nie będzie wystarczający do potwierdzenia zdolności kredytowej Uczestnika, Uczestnik zobowiązany będzie dostarczyć, na prośbę Banku, dodatkowe Dokumenty,

- e) zaloguje się przynajmniej 1 (jeden) raz w Serwisie bankowości internetowej Citibank Online lub w Serwisie Bankowości Mobilnej Citi Mobile nie później niż do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zawarcia Umowy (data zawarcia Umowy będzie widoczna na Umowie),
- f) nie później niż do końca drugiego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zawarcia Umowy (data zawarcia Umowy), Polecony dokona Kartą lub Nośnikiem zbliżeniowym, lub Użytkownik będzie dokonywał Kartą dodatkową wydaną do Karty transakcji o łącznej wartości co najmniej 200 zł, które będą spełniały następujące kryteria:
- będą to transakcje bezgotówkowe w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - nie będą to Transakcje szczególne w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - nie będą transakcjami zwróconymi.

9. Z Oferty wyłączeni są:

- a) „Uczestnicy”, którzy po dniu 01 lutego 2021 r. posiadali Główną Kartę,
- b) osoby ze statusem dewizowym nierezydenta zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo Dewizowe,
- c) obywatele lub rezydenci podatkowi Stanów Zjednoczonych Ameryki, tj. osoby mające stałe zamieszkanie na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki lub posiadające „pozwolenie na pracę” w Stanach Zjednoczonych Ameryki (tzw. Zieloną Kartę) lub spełniające tzw. test długotrwałego przebywania na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki (ang. “substantial presence test”), który zasadniczo dotyczy weryfikacji długości pobytu na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki w okresie ostatnich 3 lat,

10. Przedstawienie Bankowi rekomendacji przez Polecającego nie zobowiązuje Banku do zawarcia Umowy o produkt bankowy z Poleconym.

Nagrody

11. Nagrodami w Ofercie („Nagroda”) są :

a) Nagroda dla Polecającego („Nagroda 1”):

Voucher w postaci elektronicznego ekodu („E-kod”) do Biedronki o wartości 200 zł.

b) Nagroda dla Poleconego („Nagroda 2”):

Voucher w postaci elektronicznego ekodu („E-kod”) do Biedronki o wartości 200 zł.

12. O spełnieniu warunków przyznania Nagrody 1 i Nagrody 2 Uczestnicy zostaną powiadomieni przez Bank poprzez wysłanie wiadomości w systemie bankowości elektronicznej Citibank Online nie później niż do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym Uczestnicy spełnili wszystkie określone w Regulaminie warunki Oferty.
13. Nagroda zostanie wysłana poprzez wiadomość w Serwisie bankowości internetowej Citibank Online najpóźniej do 60 dni od daty otrzymania wiadomości informującej o spełnieniu warunków.
14. Nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi wyłącznie w przypadku, gdy w dniu jej przyznania Karta będzie aktywna.
15. Polecający może otrzymać więcej niż jedną Nagrodę, jednak nie więcej niż 2 Nagrody.
16. Polecony może otrzymać maksymalnie jedną Nagrodę.
17. Nagrody będą przekazywane wyłącznie w postaci określonej w Regulaminie, bez możliwości wypłaty ich równowartości w formie pieniężnej lub zmiany na inną nagrodę rzeczową.

E-kod

18. Aby móc zrealizować E-kod, Uczestnik powinien podać unikalny 13-cyfrowy kod po zeskanowaniu przez kasjera ostatniego z produktów w kasie sklepu należącego do sieci Biedronka. Podanie E-kodu musi nastąpić przed dokonaniem płatności za zakupy.
19. Termin ważności E-kodu wynosi 6 miesięcy od dnia jego przekazania w wiadomości, o której mowa w pkt 18, po tym terminie środki z E-kodu nie będą mogły być wykorzystane.
20. Nie ma możliwości wydawania reszty w gotówce z E-kodu, który opiewa na kwotę wyższą niż wartość towarów. Jeśli wartość towarów jest wyższa od wartości E-kodu, Klient jest zobowiązany dopłacić różnicę w cenie .
21. E-kod może być wykorzystywany wielokrotnie do maksymalnej wartości do wydania 200 zł brutto. Wartość liczona jest na podstawie ceny brutto towarów i nie obejmuje innych opłat czy kosztów, np. dostawy bądź wynikających z dokonanego przez Uczestnika rodzaju płatności.
22. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia z wykorzystaniem E-kodu są określone przez jego wystawcę Jeronimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie i dostępne w Regulaminie „e-kodów” na stronie internetowej <https://kartypodarunkowe.biedronka.pl>.
23. W przypadku dokonania zwrotu/reklamacji towaru lub towarów zakupionych przy użyciu E-kodu, środki za zwracany towar/towary Uczestnik otrzyma w formie pieniężnej. Szczegółowe zasady zwrotów towaru/towarów są określone przez Jeronimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie i dostępne w „Regulamin zwrotów i reklamacji towarów zakupionych w sklepie Biedronka” na stronie internetowej <http://www.biedronka.pl/pl/bulletin,id,23,title,regulamin-zwrotow-i-reklamacji-towarow-zakupionych-w-sklepie-biedronka>.

Podatek

24. Nagrody przekazywane w ramach Oferty są wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Postępowanie reklamacyjne

25. Bank przyjmuje skargi i reklamacje od Klientów w poniższej formie:
- a) pisemnej – złożonej osobiście w Oddziale Banku w godzinach pracy Oddziału, albo przesłanej na adres: Bank Handlowy w Warszawie S.A., Biuro Obsługi Reklamacji i Zapytań Klientów, ul. Goleszowska 6, 01-260 Warszawa, z adnotacją „Dotyczy: Poleć znajomemu Kartę Kredytową Citibank i sprawdźcie jak możecie odebrać Vouchery do Biedronki o wartości 200 zł - oferta dla Nowych Klientów”,
 - b) ustnie – telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w Oddziale Banku,
 - c) w formie elektronicznej – na adres poczty elektronicznej Banku, przez usługę bankowości elektronicznej Citibank Online / Citibank Online po zalogowaniu w zakładce „Kontakt z bankiem” oraz na adres poczty elektronicznej Banku listybh@citi.com.

Aktualne dane kontaktowe umożliwiające złożenie skargi i reklamacji są dostępne na stronie internetowej Banku (www.online.citibank.pl).

26. Bank informuje, że działalność Banku jest nadzorowana, w tym w szczególności podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego oraz Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Klient ma prawo zwrócenia się o pomoc do Rzecznika Finansowego.
27. Na żądanie Klienta Bank potwierdza wpływ skargi lub reklamacji w formie pisemnej lub w inny sposób uzgodniony z Klientem.
28. Klient ma możliwość złożenia skargi lub reklamacji przez pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem udzielonym w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym, aktu notarialnego bądź udzielonym przez Klienta w Oddziale Banku w zwykłej formie pisemnej w obecności pracownika Banku.
29. Złożenie skargi lub reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Klienta zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne jej rozpatrzenie przez Bank chyba, że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób procedowania ze skargą bądź reklamacją.
30. Bank może zażądać od Klienta przedstawienia informacji i dokumentów uzupełniających, o ile ich przedstawienie jest niezbędne do rozpatrzenia skargi bądź reklamacji.

31. W celu umożliwienia szybkiego i efektywnego rozpatrzenia skargi lub reklamacji, zaleca się, aby reklamacja/skarga zawierała: imię i nazwisko Klienta, numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości, opis zdarzenia, którego dotyczy, wskazanie uchybienia, które jest jej przedmiotem, podanie nazwiska pracownika obsługującego Klienta (lub okoliczności pozwalających na jego identyfikację), a w przypadku poniesienia szkody, określenie w sposób wyraźny roszczenia Klienta z tytułu zaistniałych nieprawidłowości, podpis zgodny z wzorem podpisu złożonym w Banku.
32. O wyniku rozpatrzenia skargi lub reklamacji, Klient zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji przez Bank. W przypadku reklamacji dotyczącej praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych, Bank udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania takiej reklamacji.
33. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie skargi lub reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w pkt 32 powyżej, Bank w informacji przekazywanej Klientowi:
 - a) wyjaśni przyczynę opóźnienia;
 - b) wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla (w celu) rozpatrzenia sprawy;
 - c) określi przewidywany termin rozpatrzenia skargi bądź reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania skargi lub reklamacji nie dotyczącej świadczonych przez Bank usług płatniczych lub 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji w przypadku reklamacji dotyczących świadczonych przez Bank usług wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych.
34. Do zachowania terminów, o których mowa w pkt 33 oraz 34 lit. c) powyżej, wystarczy wysłanie odpowiedzi przez Bank przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi na reklamacje dotyczące praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych udzielonych na piśmie – nadanie w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138 i 650).
35. W przypadku reklamacji nie dotyczącej praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych, na złożoną skargę lub reklamację Bank może udzielić odpowiedzi:
 - a) w postaci papierowej na aktualny adres korespondencyjny Klienta wskazany we wniosku o Kartę Kredytową,
 - b) na wniosek Klienta - pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E-mail Klienta,
 - c) poprzez Citibank Online – jako kopia wiadomości równoległe wysłanej w sposób określony w lit. a) lub b).
36. W przypadku reklamacji dotyczącej praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych, na złożoną skargę lub reklamację Bank udziela odpowiedzi w

postaci papierowej, lub, po uzgodnieniu z Klientem, pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E-mail Klienta.

37. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Klient ma możliwość odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi do Zespołu ds. Współpracy z Klientami, w Banku Handlowym w Warszawie S.A. na adres: Citi Handlowy, Zespół ds. Współpracy z Klientami, ul. Golezowska 6, 01-260 Warszawa oraz wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego. Ewentualne spory między Klientem a Bankiem mogą być rozstrzygane:
- a) na wniosek Klienta przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, zgodnie z Regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego (strona internetowa: <https://zbp.pl/dla-klientow/arbitrer-bankowy>),
 - b) na wniosek Klienta bądź osoby fizycznej będącej przedsiębiorcą przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (strona internetowa Rzecznika Finansowego: <http://rf.gov.pl/>),
 - c) na wniosek Klienta przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z jego regulaminem strona internetowa: https://www.knf.gov.pl/dla_ryнку/sad_polubowny_przy_KNF),
 - d) przez właściwy rzeczowo i miejscowo polski sąd powszechny.
38. Bank informuje, że Uczestnik może skorzystać z pozasądowych trybów rozstrzygnięcia sporów.
39. Ewentualne spory między Klientem mogą być rozstrzygane:
- a) na wniosek Klienta przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, zgodnie z Regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego dostępnym na dzień zawarcia Oferty na stronie internetowej pod adresem (strona internetowa: <https://zbp.pl/dla-klientow/arbitrer-bankowy>, w przypadku gdy wartość przedmiotu sporu nie przekracza kwoty 12.000 zł),
 - b) na wniosek Klienta bądź osoby fizycznej będącej przedsiębiorcą przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (strona internetowa Rzecznika Finansowego: <http://rf.gov.pl/>),
 - c) na wniosek Klienta przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z jego regulaminem (strona internetowa: https://www.knf.gov.pl/dla_ryнку/sad_polubowny_przy_KNF),
 - d) przez właściwy rzeczowo i miejscowo polski sąd powszechny.

Postanowienia końcowe

40. Przyznanie Karty uzależnione jest od oceny zdolności kredytowej.

41. Polecający i Polecony nie mogą być tą samą osobą.
42. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Ofercie w dowolnym momencie.
43. Bank informuje, że udział w Ofercie nie wyłącza prawa odstąpienia od zawartej Umowy o Kartę Kredytową Citibank, przysługującego Uczestnikowi na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odstąpienie od Umowy Poleconego, stanowi jednocześnie rezygnację z udziału w Ofercie i utratę prawa do nagrody przez Polecającego.
44. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A. oraz Umowy o Kartę Kredytową Citibank. Wszelkie terminy pisane wielką literą, niezdefiniowane odmiennie w niniejszym Regulaminie, mają znaczenie nadane im w Regulaminie Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.
45. Regulamin Oferty wchodzi w życie z dniem 02.05.2022 r.
46. Oferta może łączyć się z innymi promocjami, konkursami i ofertami specjalnymi organizowanymi przez Bank dla Kart Kredytowych Citibank.
47. Oferta może powtarzać się w przyszłości.
48. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Banku <https://www.online.citibank.pl/dokumenty.html>.

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin oferty „Poleć znajomemu Kartę Kredytową Citibank i sprawdźcie jak możecie odebrać Vouchery do Biedronki o wartości 200 zł- oferta dla Nowych Klientów”

.....
(Data i podpis Uczestnika)

Załącznik nr 1 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE do Oferty „Poleć znajomemu Kartę Kredytową Citibank i sprawdźcie jak możecie odebrać Vouchery do Biedronki o wartości 200 zł- oferta dla Nowych Klientów”

Upoważniam Bank Handlowy w Warszawie S.A do przekazania Polecającemu

.....
(imię i nazwisko Polecającego)

informacji objętych tajemnicą bankową dotyczących spełnienia przeze mnie warunków, od których uzależnione jest przyznanie Polecającemu nagrody zgodnie z Regulaminem Oferty

„Poleć znajomemu Kartę Kredytową Citibank i sprawdźcie jak możecie odebrać Vouchery do Biedronki o wartości 200 zł- oferta dla Nowych Klientów”

.....
(imię i nazwisko Poleconego)

.....
(Podpis Poleconego)

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Lista wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych.

Dokument powinien prezentować stan faktyczny, a zwłaszcza potwierdzać wysokość i stabilność dochodu oraz zatrudnienia w czasie.

Forma zatrudnienia / Profil Klienta	Dokument podstawowy	Dokumenty alternatywne
Umowa o pracę (w tym Nominacja/ Kontrakt menadżerski/ pielęgniarzski/ lekarski/żołnierza zawodowego), Powołanie.	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce) <small>[Wyciąg z rachunku jest obowiązkowy gdy zatrudnienie w firmie rodzinnej lub gdy adres domowy jest taki sam jak adres do pracy]</small>	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)
		Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
		Zaświadczenie ZUS RMUA za ostatnie 3 miesiące na standardowym druku
Umowa cywilno-prawna	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)

Emerytury i Renty	Wyciąg z rachunku bankowego z minimum jednym wpływem z tytułu emerytury/renty w ostatnich 3 m-cach [Wyciąg z rachunku i jeden dokument alternatywny jest obowiązkowy w przypadku emerytury zagranicznej]	Decyzja o przyznaniu/waloryzacji emerytury/renty
		Odcinek emerytury/renty (za jeden z ostatnich 3 m-cy)
Wolne zawody oraz własna działalność gospodarcza	<i>Klient nie wystał jeszcze PIT do US lub wystał PIT ale nie zapłacił jeszcze wymaganego podatku</i>	<p>Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat za 12 miesięcy ubiegłego roku kalendarzowego wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek do ZUS za ubiegły rok kalendarzowy</p> <p>i</p> <p>Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat z rozliczonymi miesiącami roku bieżącego wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek ZUS (lub 1, jeśli klient rozliczył w bieżącym roku kalendarzowym tylko 1 miesiąc)</p> <p>Oraz</p> <p>Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek – wymagamy wpłat oraz składek ZUS za ostatnie 3 m-ce)</p>
	<i>Klient wystał już PIT oraz zapłacił wymagany podatek do PIT</i>	<p><u>Do 20 lipca:</u></p> <p>PIT za ubiegły rok kalendarzowy z potwierdzeniem zapłaty podatku (lub zaświadczenie o dochodzie z US).</p> <p>i</p> <p>Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat za minimum 12 ostatnich miesięcy wraz potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek ZUS za ostatnie 3 m-ce</p> <p>Oraz</p> <p>Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna</p>

		<p>historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)</p> <p><u>Po 20 lipca:</u></p> <p>KPIR lub Rachunek Zysków i Strat za rozliczone miesiące za minimum 12 ostatnich m-cy i potwierdzenia płatności zaliczek na podatek oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące</p> <p>Oraz</p> <p>Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)</p>
Ryczałowcy/Karta podatkowa	Wyciąg z rachunku bankowego zawierający dochód z działalności z okresu co najmniej pełnych ostatnich 12 miesięcy.	
	Decyzja o wysokości karty podatkowej lub rozliczaniu się na zasadach ryczałtu/PIT-28 za ubiegły rok kalendarzowy	
Wynajmujący nieruchomości	Aktualna umowa wynajmu lokalu oraz	
	Wyciąg z rachunku bankowego zawierający wpływy z najmu z okresu co najmniej pełnych ostatnich 12 miesięcy.	
Udziałowcy spółek z o.o. oraz akcyjnych	Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach	
	Wyciąg z rachunku bankowego zawierający wpływy z tytułu dywidendy (za ostatnie 3 m-ce)	